

Questão	Resposta	Questão	Resposta	Questão	Resposta	Questão	Resposta
01	E	07	C	13	D	19	C
02	D	08	E	14	B	20	D
03	A	09	E	15	C	21	B
04	C	10	C	16	D	22	A
05	B	11	E	17	A	23	E
06	B	12	A	18	B	24	E
-	-	-	-	-	-	25	A

INFORMATIVO

RESULTADO OFICIAL A lista dos aprovados será publicada eletronicamente no *site* www.saocamilo-es.br, no dia 12 de dezembro de 2014, a partir das 18h.

MATRÍCULA Para a efetivação da matrícula, o candidato aprovado deverá seguir as seguintes etapas:

- ✓ Acessar o site www.saocamilo-es.br, baixar e efetuar o pagamento do boleto correspondente à matrícula - 1ª parcela da semestralidade referente ao mês janeiro de 2015.
- ✓ Concluída a etapa acima, o candidato deverá comparecer à secretaria da instituição para apresentação da documentação necessária para matrícula, no período de 16 a 26 de dezembro de 2014, no horário de 8h às 20h, conforme o cronograma:

DIA DE MATRÍCULA	CURSO
16/12/2014	Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Gestão Ambiental, Gestão de Recursos Humanos, Logística e Psicologia
17/12/2014	Administração, Matemática e Sistemas de Informação
18/12/2014	Ciências Biológicas, Fisioterapia, Letras e Pedagogia
19/12/2014	História e Engenharia de Produção
22/12/2014	Ciências Contábeis, Educação Física e Engenharia Ambiental
23/12/2014	Direito, Enfermagem, Farmácia e Nutrição
26/12/2014	Engenharia Civil

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA MATRÍCULA

No ato da matrícula, o candidato classificado deverá apresentar a documentação abaixo, obrigatoriamente, conforme Regimento, sob pena de perda do direito de ingresso:

Prova de conclusão do Ensino Médio ou estudo equivalente, assim declarado por órgão competente por meio de Certificado e Histórico Escolar do Ensino Médio (cópia autenticada);

- Os candidatos que concluírem o ensino médio por meio de curso supletivo ou da educação de jovens e adultos deverão apresentar certificado definitivo de conclusão de curso. Não será aceito atestado de eliminação de matérias ou disciplinas.
 - Certidão de nascimento ou casamento (cópia simples);
 - Comprovante de quitação das obrigações militares (cópia simples);
 - Cédula de Identidade ou Carteira Profissional (cópia simples);
 - Título Eleitoral (cópia simples);
 - CPF (cópia simples);
 - 01 foto 3x4 (recente);
 - Comprovante de endereço atualizado (cópia simples).
 - Cópia do RG, CPF e comprovante de endereço, quando for realizada por terceiros, no caso do aluno menor de idade.
-
- A matrícula somente será concluída após o pagamento da 1ª parcela da semestralidade escolar, por meio do boleto bancário e entrega da documentação nas datas fixadas e assinatura do contrato de prestação de serviços educacionais.