

GABARITO OFICIAL:

Questão	Resposta	Questão	Resposta	Questão	Resposta	Questão	Resposta
01	A	07	E	13	D	19	E
02	C	08	C	14	ANULADA	20	A
03	B	09	B	15	A	21	C
04	D	10	D	16	C	22	B
05	E	11	A	17	B	23	A
06	A	12	C	18	D	24	D
-	-	-	-	-	-	25	E

INFORMATIVO

O GABARITO OFICIAL estará disponível no site www.saocamilo-es.br, a partir das **13h do dia 13/12/2015**.

RESULTADO OFICIAL A lista dos aprovados será publicada eletronicamente no site www.saocamilo-es.br no dia 17 de dezembro de 2015, a partir das 18h.

MATRÍCULA Para a efetivação da matrícula, o candidato aprovado deverá seguir as seguintes etapas:

- ✓ Acessar o site www.saocamilo-es.br, baixar e efetuar o pagamento do boleto correspondente à matrícula - 1ª parcela da semestralidade referente ao mês janeiro de 2016.
- ✓ Concluída a etapa acima, o candidato deverá comparecer à secretaria da instituição para apresentação da documentação necessária para matrícula, no período de 21 a 30 de dezembro de 2015, no horário de 8h às 20h, conforme o cronograma:

DIA DE MATRÍCULA	CURSO
21/12/2015	Fisioterapia, História, Letras/Inglês, Letras/Língua Portuguesa e Nutrição.
22/12/2015	Administração, Jogos Digitais, Matemática e Sistemas de Informação.
23/12/2015	Ciências Contábeis, Direito, Enfermagem, Farmácia e Psicologia.
28/12/2015	Arquitetura e Urbanismo, Biomedicina, Ciências Biológicas e Pedagogia.
29/12/2015	Engenharia Ambiental, Engenharia Civil e Engenharia de Produção.
30/12/2015	Educação Física, Gestão Ambiental, Gestão de Recursos Humanos e Logística.

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA MATRÍCULA

No ato da matrícula, o candidato classificado deverá apresentar a documentação abaixo, obrigatoriamente, sob pena de perda do direito ao ingresso:

Prova de conclusão do Ensino Médio ou estudo equivalente, assim declarado por órgão competente, por meio de Certificado e Histórico Escolar do Ensino Médio (original e cópia simples para autenticação institucional);

- Os candidatos que concluírem o ensino médio por meio de curso supletivo ou da educação de jovens e adultos deverão apresentar certificado definitivo de conclusão de curso. Não será aceito atestado de eliminação de matérias ou disciplinas.
 - Certidão de nascimento ou casamento (cópia simples);
 - Comprovante de quitação das obrigações militares (cópia simples);
 - Cédula de Identidade ou Carteira Profissional (cópia simples);
 - Título Eleitoral (cópia simples);
 - CPF (cópia simples);
 - 01 foto 3x4 (recente);
 - Comprovante de endereço atualizado (cópia simples).
 - Cópia de RG, CPF e comprovante de endereço, quando for realizada por terceiros, no caso do aluno menor de idade.
-
- A matrícula somente será concluída após o pagamento da 1ª parcela da semestralidade escolar, por meio do boleto bancário e entrega da documentação nas datas fixadas e assinatura do contrato de prestação de serviços educacionais.